

事業者向け

放課後等デイサービス自己評価表

事業所名:りすまいるリハビリセンター西豊田

回答数: 12 公表日:令和5年3月31日

チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・ 体制 整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	9	3		・西豊田は7名までになると、一つのスペースだけではギリギリか。 ・人数が分散できるようにしている。また、マット間の距離をとっている。 ・利用者さんが密集しないように、二手に分けて活動しているのでスペースは確保できていると思う。
	2 職員の配置数は適切であるか	11	1		・常に利用者さん1人に対し、1人のスタッフがつけるような人数配置ができていると思う。
	3 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	6	5	1	・入口が狭い、トイレに手すりが欲しいと声を上げた。 ・和室入口の段差に滑り止めのマットを配置。 ・滑り止めなどすでにある段差の前に設置している。 ・車イスが通れる玄関になった。トイレに手すりがついた。和室の階段に滑り止めがついた。 ・車イスやバギーが通りやすいような広いスペースや段差が少ない環境になっていると思う。
業務 改善	4 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	9	2		・改善途中。ヒヤリハットの共有を図る。 ・イベントクルーのイベントなど多くの職員が参画している。 ・各委員会でそれぞれ業務改善に取り組んでいると感じる。 ・カンファレンス等で実践の振り返りを行う。 ・定期的に研修会が開かれていたり、年末には振り返り会が開催されているので目標設定や振り返りができる機会
	5 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	10	1		・評価をもとに業務改善を会議にて考え直し、スタッフ間に共有できていると思う。
	6 この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	7	4		・会報やホームページをあまり見ていないので分からない。
	7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	4	6		・人事評価以外やってるのか。 ・分からない。
	8 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	10	1		・企画していたがコロナ等の影響により開催できなかった。 ・研修が定期的に開かれているので十分であると思う。
	9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	8	3		・アセスメントシート、個別の支援計画をしている。
	10 子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	6	5		
	11 活動プログラムの立案をチームで行っているか	10	2		・朝のカンファレンス時に活動内容をスタッフ間で共有し、計画できていると思う。
	12 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	9	3		・製作など季節の遊びにかたよってしまうので、普段作ることができない製作や体験ができればいいと思う。
	13 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	9	3		・製作・外出の予定等を決める。 ・時間配分をしっかりと考え、遊びの時間やリハビリの時間の配慮ができていると思う。

適切な支援の提供	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	9	3	<ul style="list-style-type: none"> ・集団で行う予定を組む。一人一人に合わせた遊び、課題の準備をする。 ・個別での課題や課題を通しての集団遊びが考えられているので、他児との関わりもしっかりとれていると思う。
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	11	1	<ul style="list-style-type: none"> ・朝礼をして実施、すべてのスタッフと情報の共有をしている。 ・朝のカンファレンスの時間がしっかりと設けられているので利用者の様子や、今日の活動がスタッフ間で共有されていると思う。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	12		<ul style="list-style-type: none"> ・カンファレンスにて気になったこと、今日あったことについて話し合っている。 ・一人一人の利用者の様子や、保護者の方の声もしっかりと踏まえ支援の振り返りができており、ヒヤリハットの共有もできている。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	12		<ul style="list-style-type: none"> ・カルテの記入をしている。 ・カルテに毎日利用者さんの様子をしっかりと書き込んでいるので記録は徹底されている。
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	10	1	<ul style="list-style-type: none"> ・私は関わっていないが定期的にモニタリングが行われ、計画の見直しが行われていると思う。
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	8	3	<ul style="list-style-type: none"> ・ガイドラインを改めた上でスタッフの共有がされているので、共通認識はできていると思う。

関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6	5		・把握していない。
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	9	3		・長期休暇前後等変則的な時間になることが多い時には早めから学校への確認を心がけている。 ・教員とのコミュニケーションや保護者の予定の共有をしている。 ・送迎時の子どもの様子などもしっかりと共有されている。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	7	4		・指示書等を通してケアを行う環境になっている。 ・連絡先を聞いたり指示書をもったり、必要時は電話で確認したりやりとりしている。 ・カルテにも書いてあり、カルテもスタッフが目に付く場所に置かれているので体制はしっかりと整えられていると思う。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	5	7		・把握できていない。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	8	4		・細かくは分からないけどできていると思う。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	3	8		・発達センター等が主催する研修等になるべく参加し、顔を合わせる機会をつくる努力をしている。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	1	8	2	・児童館ではないがスタッフの子ども(健常児)との関わりはある。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	2	6	3	・把握できていない。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	12			・保護者との話す機会をもっている。 ・お迎えの時間に利用者さんの様子を保護者の方に伝えていたり、必要に応じてリハビリスタッフや看護師との関わりももっていると思う。
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	7	3	・スタッフ間で話し合いをしたり、よりよい関わりができるよう連携しながら支援を行っている。 ・支援の中として行われているかもしれないが、トレーニングのようなものは行われていないと思う。
保護者への説明	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	11		1	・保護者への連絡を内容等共有する。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	11		1	・すぐに対応できない場合でも、カンファレンス等で問題を共有して話し合い、保護者に伝えている。 ・各々の保護者に応じて助言や支援が行われていると思う。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	1	5	5	・学校のPTAから協力を打診され、相談にのることはある。 把握していない。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	11		1	・ヒヤリハットとしてスタッフに共有されているので、対応方法など伝えられていると思う。

責任等	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	10	1	1	・会報を定期的に作成しているので、行事ごとの活動内容を保護者の方に伝えられていると思う。	
	35	個人情報に十分注意しているか	12			・個人情報の扱い方についての規定がある。 ・しっかりとできていると思う。	
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	12			・事業所での様子を伝えることで、工夫や会話の流れを伝達できていると思う。	
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	5	5	1	・コロナ禍で限られたことになるが、ペペルの写真展など地域の人達を招いたりした。 ・マルシェで事業所も出店しているので地域の方との関わりはできていると思う。	
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	8		4	・ほとんどの職員さんは知っていると思うのですが、ほとんど出勤しないので緊急時の対応、その他のマニュアルがよくわかりません。 ・マニュアルが置かれているので常に知ることができるようになっていると思う。	
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	8		4	・定期的に避難訓練が行われている。	
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	9		3	・虐待についての認識が改められているので、対応が行われている。	
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	7		3	1	・4月からの運用に向けて話し合いをして準備をしているところ。スタッフにアンケートをとったり意識を高める工夫をしている。 ・一人一人の利用者さんの身体拘束の内容を改め、スタッフに共有することが必要であると思う。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	10		2		・アレルギーの表示をして共有している。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	12				・声掛けを行っている。 ・カンファレンス時に共有されている。